



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล มทร.ล้านนา โทร. ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๒๑๕

ที่ อว ๐๖๕๔.๑๘ / ๖

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งและขอเชิญประชุมเตรียมการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร เชียงราย/คณบดีทุกคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาได้กำหนดจัดโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้การจัดทำผลงานทางวิชาการมีคุณภาพตามมาตรฐาน ก.พ.อ. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยและคณะ ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้มีความรู้ ความเข้าใจในรายละเอียด เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และการพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ นั้น

กองบริหารงานบุคคล ขอส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการศึกษาดูงาน ในการนี้ จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดของท่าน (รายชื่อดังแนบ) เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแคฝรัง อาคารเรียนรวม ชั้น ๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมทั้งแจ้งเวียนบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางรัชชานา นานอิน)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๑๙๘๖ /๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วม  
โครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีกำหนดการจัดโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดทำผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน ก.พ.อ. จึงควรให้ผู้บริหารและบุคลากรระดับมหาวิทยาลัย คณะ ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้มีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และการพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการนำพาองค์กรบรรลุเป้าหมาย นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๔๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์อุเทน	คำน่าน	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และพัฒนาระบบอย่างยั่งยืน
๒. รองศาสตราจารย์วิเชษฐ	ทิพย์ประเสริฐ	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร เชียงราย
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนนท์	นำอิน	รองคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์
๔. นางรัฐชญา	นำอิน	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๕. นางจีรวรรณ	เชาวการกุล	บุคลากรชำนาญการ
๖. นางสาวจันจิรา	สุขสามปัน	บุคลากรชำนาญการ
๗. นางวิไลรัตน์	ยะเชียงคำ	บุคลากรชำนาญการ
๘. นางสาวจินตนา	แสนวังขวา	บุคลากรปฏิบัติการ
๙. นางสาวปรางทิพย์	ธรรมปัญญา	บุคลากรปฏิบัติการ
๑๐. นายณยศ	สังข์คำภาร์	บุคลากรปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวมธุรดา	สุรินทร์คำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๒. นางอุมาพร	เจริญธนากุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

๑๓. นางสาวมีทนา...

๑๓. นางสาวมัทนา	บุญธรรม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔. นางรัชศณา	กวางสืบสาม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวโชติรส	ดวงปิ่นตา	เจ้าหน้าที่วิจัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

กำหนดการศึกษาดูงานด้านการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ  
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗  
ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ออกเดินทางโดยรถตู้มหาวิทยาลัย ๒ คัน เดินทางจาก  
มทร.ล้านนา ไปยังอำเภอธัญบุรี จ.ปทุมธานี  
เข้าที่พัก (พักผ่อนตามอัธยาศัย)

๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

เข้าพบผู้บริหารและประธานคณะกรรมการ กพว.  
มทร.ธัญบุรี

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

รับประทานอาหารว่าง

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

ศึกษาดูงาน บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการขอ  
ตำแหน่งทางวิชาการ มทร.ธัญบุรี

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ศึกษาดูงาน บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการขอ  
ตำแหน่งทางวิชาการ มทร.ธัญบุรี (ต่อ)

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

ศึกษาดูงาน บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการขอ  
ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำคณะ

๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.

ศึกษาดูงาน บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการขอ  
ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำคณะ (ต่อ)  
พร้อมกับศึกษาดูงานเรื่องการต่อสัญญาจ้างพนักงาน  
ในสถาบันอุดมศึกษา

๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

เข้าที่พัก (พักผ่อนตามอัธยาศัย)

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ออกเดินทางโดยรถตู้มหาวิทยาลัย ๒ คัน เดินทางจาก  
ที่พัก จ.ปทุมธานี ไปยังจังหวัดเชียงใหม่

๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

เดินทางถึงจังหวัดเชียงใหม่โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. คณะผู้บริหารจำนวน ๔ ราย เดินทางโดยเครื่องบิน (พัก ๑ คืน)
๒. บุคลากรกองบริหารงานบุคคล และบุคลากรประจำคณะ เดินทางโดยรถตู้ (พัก ๒ คืน)