



ค่าวัสดุ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ ๐๐๑๐

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๑(สอ)/๔๗

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายการประชุม และขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (Retreat) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชมพญาค่า ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน จังหวัดน่าน เพื่อเป็นการประชุมระดมความคิดของผู้บริหาร ในการวางแผนสู่แนวปฏิบัติตามแนวทางการปฏิรูปและผลักโฉมมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ต้องดำเนินการตามแนวทางของมหาวิทยาลัย กลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดการประชุมและขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (Retreat) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และเข้าร่วมประชุมสภावิชาการ ครั้งที่ ๒๐๓ (ส.ค.๖๗) ณ ห้องประชุมชมพญาค่า ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน จังหวัดน่าน และขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายไม่เกินอัตราตามประกาศ มทร.ล้านนา เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากงบประมาณ มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขออนุมัติวันเดินทางมาราชการ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

รายการ	รวม
๑. หมวดค่าใช้สอย	
๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑.๑.๑ วันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๗ (๓๕ บาท X ๔๐ คน X ๑ มื้อ)	๑,๔๐๐
๑.๑.๒ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๗ (๓๕ บาท X ๔๐ คน X ๒ มื้อ)	๒,๘๐๐
๑.๒ ค่าอาหารกลางเย็น	
๑.๒.๑ วันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๗ (๑๒๐ บาท X ๔๐ คน X ๑ มื้อ)	๔,๘๐๐
๑.๒.๒ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๗ (๑๒๐ บาท X ๒๕ คน X ๑ มื้อ)	๓,๐๐๐
๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน วันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๗ (๑๒๐ บาท X ๔๐ คน X ๑ มื้อ)	๔,๘๐๐
๑.๔ ค่าเชดเชยการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล	
๑.๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการ ของ พศ.ท่านศักดิ์ ยายะเล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา ตาก ค่าเชดเชย การเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขอทะเบียน กง ๓๑๖ ตาก (ระยะทาง มทร.ล้านนา ตาก - มทร.ล้านนา น่าน ๓๔๕ กม. X ๔ บาท + มทร.ล้านนา น่าน - มทร.ล้านนา ตาก ๓๕๒ กม. X ๔ บาท)	๒,๗๘๘
หมายเหตุ ขออนุมัติเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัวเนื่องจากมีการก่อ เพื่อให้ทันต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุม และขออนุมัติเดินทางมาราชการ ในวันที่ ๓๐ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๖๗ น่องจาก เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร มทร.ล้านนา (Retreat) ในวันที่ ๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๗ และเข้าร่วมประชุมสภावิชาการ ในวันที่ ๑ ส.ค. ๖๗ ณ มทร.ล้านนา น่าน จ.น่าน	
๑.๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการ ของ นายบุญฤทธิ์ สโนสาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา พิษณุโลก ค่าเชดเชยการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขอทะเบียน กท ๔๘๕๔ พิษณุโลก (ระยะทาง มทร.ล้านนา พิษณุโลก - มทร.ล้านนา น่าน ๒๙๓ กม. X ๔ บาท + มทร.ล้านนา น่าน - มทร.ล้านนา พิษณุโลก ๒๙๒ กม. X ๔ บาท)	๒,๓๔๐
หมายเหตุ ขออนุมัติเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัวเนื่องจากมีการก่อ เพื่อให้ทันต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุม และขออนุมัติเดินทางมาราชการ ในวันที่ ๓๐ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๖๗ น่องจาก เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร มทร.ล้านนา (Retreat) ในวันที่ ๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๗ และเข้าร่วมประชุมสภावิชาการ ในวันที่ ๑ ส.ค. ๖๗ ณ มทร.ล้านนา น่าน จ.น่าน	

รายการ	รวม
๑.๔.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราธการ ของ พศ.อรรถพ ทัศนอุดม ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี ค่าชดเชยการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขอทะเบียน บบ ๔๙๕๐ พิษณุโลก (ระยะทาง บ้านพัก จ.พิษณุโลก - มทร.ล้านนา น่าน ๓๒๐ กม. X ๔ บาท + มทร.ล้านนา น่าน - บ้านพัก จ.พิษณุโลก ๓๑๕ กม. X ๔ บาท) หมายเหตุ ขออนุมัติเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัวเนื่องจากมีภารกิจ เพื่อให้ทันต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุม และขออนุมัติเดินทางมาราธการ ในวันที่ ๓๐ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๖๗ เนื่องจาก เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร มทร.ล้านนา (Retreat) ในวันที่ ๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๗ และเข้าประชุมสถาบันฯ ในวันที่ ๑ ส.ค. ๖๗ ณ มทร.ล้านนา น่าน จนถ้วน	๒,๕๔๐
๑.๔.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราธการ ของ นายสุทธิศักดิ์ สุขุมศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี ค่าชดเชยการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขอทะเบียน กอ ๓๙ เชียงใหม่ (ระยะทาง ศูนย์ราชการ จ.เชียงใหม่ - มทร.ล้านนา น่าน ๒๘๙ กม. X ๔ บาท + มทร.ล้านนา น่าน - บ้านพัก จ.เชียงใหม่ ๒๙๐ กม. X ๔ บาท) หมายเหตุ ขออนุมัติเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัวเนื่องจากมีภารกิจในวันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๗ เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการร่วงหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ทันต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุม และขออนุมัติเดินทางมาราธการ ในวันที่ ๓๐ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๖๗ เนื่องจาก เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร มทร.ล้านนา (Retreat) ในวันที่ ๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๗ และเข้าประชุมสถาบันฯ ในวันที่ ๑ ส.ค. ๖๗ ณ มทร.ล้านนา น่าน จนถ้วน	๒,๓๑๖
๑.๔.๕ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราธการ ของ พศ.วิทยา พรหมพฤกษ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ค่าชดเชย การเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขอทะเบียน กย ๔๑๔๕ พิษณุโลก (ระยะทาง มทร.ล้านนา พิษณุโลก - มทร.ล้านนา น่าน ๒๙๓ กม. X ๔ บาท + มทร.ล้านนา น่าน - มทร.ล้านนา พิษณุโลก ๒๙๒ กม. X ๔ บาท) หมายเหตุ ขออนุมัติเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัวเนื่องจากมีภารกิจ เพื่อให้ทันต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุม และขออนุมัติเดินทางมาราธการ ในวันที่ ๓๐ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๖๗ เนื่องจาก เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร มทร.ล้านนา (Retreat) ในวันที่ ๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๗ และเข้าประชุมสถาบันฯ ในวันที่ ๑ ส.ค. ๖๗ ณ มทร.ล้านนา น่าน จนถ้วน	๒,๓๔๐
๑.๕ ค่าเบี้ยเลี้ยง	
๑.๕.๑ (๒๗๐ บาท X ๒ วัน X ๔ คน) + (๒๔๐ บาท X ๒ วัน X ๗ คน)	๖,๐๖๐
๑.๕.๒ (๒๗๐ บาท X ๓ วัน X ๑๐ คน) + (๒๔๐ บาท X ๓ วัน X ๑๒ คน)	๑๖,๗๔๐
๑.๕.๓ (๒๗๐ บาท X ๔ วัน X ๒ คน) + (๒๔๐ บาท X ๔ วัน X ๒ คน)	๔,๐๘๐
๑.๖ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงราชการ (จำนวน ๖ คัน X ๔,๐๐๐ บาท)	๒๔,๐๐๐
๑.๗ ค่าที่พัก	
๑.๗.๑ (๑,๖๐๐ บาท X ๘ ห้อง X ๑ คืน)	๑๒,๘๐๐
๑.๗.๒ (๑,๖๐๐ บาท X ๑๔ ห้อง X ๒ คืน)	๔๔,๘๐๐
๑.๗.๓ (๑,๖๐๐ บาท X ๓ ห้อง X ๓ คืน)	๑๒,๔๐๐
๑.๗.๔ (๑,๒๐๐ บาท X ๑ ห้อง X ๒ คืน)	๒,๔๐๐
หมายเหตุ ข้อ ๑.๗.๔ ขออนุมัติยึดราษฎรและพนักงานขับรถ มทร.ล้านนา ลำปาง งามชัยปฏิบัติราชการ ในวันที่ ๒๙ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๖๗	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๕๔,๔๐๔

หมายเหตุ ขออนุมัติถัวเฉลี่ยทุกรายการ

(หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริประภา ชัยเนตร)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (Retreat) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และเข้าร่วมประชุมสภาวิชาการ มทร.ล้านนา ครั้งที่ ๒๐๓ (ส.ค. ๖๗)

ในวันที่ ๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชุมพูญา มทร.ล้านนา น่าน จังหวัดน่าน

๑. ผศ.จัตตุฤทธิ์ ทองปoron	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๒. รศ.อุเทน คำน่าน	รักษาการการแทน อธิการบดี มทร.ล้านนา
๓. ผศ.พิสิษฐ์ วิมลธนสิทธิ์	รองอธิการบดี ฝ่ายแผนนโยบายและยุทธศาสตร์
๔. รศ.วิเชษฐ์ ทิพย์ประเสริฐ	รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร
๕. รศ.ธีระศักดิ์ อุรจานานท์	รองอธิการบดี ฝ่ายกิจการสภा
๖. ผศ.อนันท์ นำอิน	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
๗. นายอัคค์สจจา ดวงสุภาสิญจน์	รองอธิการบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์
๘. รศ.ประชา ยืนยงกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙. ผศ.วรรณพร ทีเก่ง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. ผศ.ธิติพร พันธุ์ท่าช้าง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. ผศ.ศิรประภา ชัยเนตร	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. นางสาวปวิยา รักนิม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผศ.อรรถพล ทัศนอุดม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. นายสิทธิศักดิ์ สุขุมศรี	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผศ.ชไมพร รัตนเจริญชัย	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. นายนที สัมปุรณะพันธ์	คณะกรรมการศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
๑๗. รศ.วชิรินทร์ สิทธิเจริญ	รองคณะกรรมการศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
๑๘. ผศ.วิทยา พรหมพฤกษ์	ผู้ช่วยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๑๙. ผศ.ว่าที่ร้อยโท ณัฐรัตน์ ปานานนท์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒๐. ผศ.ประเสริฐ ลือโง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๑. ผศ.วรจักร เมืองใจ	ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๒๒. ผศ.อวิชาติ ชิดบุรี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร
๒๓. ผศ.ทนงศักดิ์ ยะทะเล	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา ตาก
๒๔. ผศ.วีโรจน์ มงคลเทพ	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา น่าน
๒๕. ผศ.วรรุช ชัยเนตร	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา ลำปาง
๒๖. นายบุญฤทธิ์ สโนสร	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา พิษณุโลก
๒๗. นายรัตนพล พนมวัน ณ อุยรยา	อาจารย์สังกัดสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร
๒๘. นางรัญชนา นำอิน	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๒๙. นายนริศ กำแพงแก้ว	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
๓๐. นายจรินทร์ ทองทวี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หัวหน้างานยุทธศาสตร์
๓๑. นายตันวงศ์ ปรีชานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๒. นายสมปราถนา ยอดขมภู	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชั่วคราว
๓๓. นางสาววชรียา อริวรรณา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓๔. นายเอนก ชาเวพีชร	พนักงานขับรถ มทร.ล้านนา
๓๕. นายสุริยัน วันดี	พนักงานขับรถ มทร.ล้านนา
๓๖. นายลิขิต คันธรัตน์	พนักงานขับรถ มทร.ล้านนา
๓๗. นายสุรเดช เจ็ดจันทึก	พนักงานขับรถ มทร.ล้านนา ลำปาง
๓๘. นาย	พนักงานขับรถ มทร.ล้านนา เชียงราย
๓๙. นายพงศกร อ้วนมาก	พนักงานขับรถ สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร