



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี ศูนย์วัฒนธรรมศึกษา โทร. ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๑๒๔

ที่ อว ๐๖๕๔.๓๖/ว ๕๕

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตประชุมคณะกรรมการฝ่ายพิธีการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (งานพิธีสงฆ์)

เรียน คณะกรรมการฝ่ายพิธีการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ (งานพิธีสงฆ์)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีกำหนดการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๒๑๖๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายพิธีการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์ ขออนุญาตท่านเข้าร่วมการประชุมเพื่อหารือแนวทางการเตรียมความพร้อมในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Teams ตาม QR-Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามเวลาดังกล่าว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปฐมพร ธนพัฒน์ปวงวัน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมศึกษา

ประธานกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์



ห้องประชุมฝ่ายพิธีสงฆ์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๒๑๖๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อรับผิดชอบในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา นั้น

เพื่อให้การจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๘๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งรักษาการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ รองศาสตราจารย์ธีระศักดิ์	อุไรจันนันท	ที่ปรึกษา
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันท์	นำอิน	ประธานกรรมการ
๑.๓ รองศาสตราจารย์ประชา	เย็นยงกุล	กรรมการ
๑.๔ รองศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยตรีดิเรก	มณีวรรณ	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะมาส	ตันท์เจริญรัตน์	กรรมการ
๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันท์	ทับเกิด	กรรมการ
๑.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัชชัย	อุ้นใจม	กรรมการ
๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรลาส	ดอนชัย	กรรมการ
๑.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปฐมพร	ธนพัฒน์ปวงวัน	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษดา	ยิ่งขยัน	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สามารถ	ยะเชียงคำ	กรรมการ
๑.๑๒ นายสมนึก	สุระธง	กรรมการ
๑.๑๓ นางสาวปริญานุช	อนุสุเรนทร์	กรรมการ
๑.๑๔ ว่าที่ร้อยโทสิริวัฒน์	สุภารัตน์	กรรมการ
๑.๑๕ นายจักรรินทร์	ถิ่นนคร	กรรมการ
๑.๑๖ นางนพรัตน์	เดชะพันธ์รัตนกุล	กรรมการ
๑.๑๗ พันจ่าเอกอำนาจ	ใจคำฟู	กรรมการ
๑.๑๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานัส	สุนันท์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๙ นางสาวนันท์ดา	รังสรรค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. จัดที่นั่งสำหรับคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย แยกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร ผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ และผู้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติเพชรราชมงคล เพื่อเชิญไปนั่งประจำที่ตามแผนผังที่นั่ง

๕. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกให้แก่ กองราชพิธี คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย แยกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร ผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ และผู้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติเพชรราชมงคล ในวันซ้อมใหญ่ และวันพระราชทานปริญญาบัตร

๖. จัดเตรียมชุดครุย สำหรับคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์

๗. แจกวารสารแก่แยกผู้มีเกียรติที่ร่วมงานในพิธี

๘. เตรียมการรับรององค์มนตรี

๙. ปฏิบัติหน้าที่ในวันซ้อมย่อย ซ้อมใหญ่ และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๑๐. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์ ประกอบด้วย

๑๖.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปฐมพร ธนพัฒน์ปวงวัน	ประธานกรรมการ
๑๖.๒	รองศาสตราจารย์ศราวุธ พัวป้อง	กรรมการ
๑๖.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิชัย ณะศานวรคุณ	กรรมการ
๑๖.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลวัฒน์ พุกเพียรเลิศ	กรรมการ
๑๖.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุรธร์ จีนา	กรรมการ
๑๖.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมพงศ์ ทำงาน	กรรมการ
๑๖.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ สมศักดิ์	กรรมการ
๑๖.๘	นายณัฐวุฒิ สังข์ทอง	กรรมการ
๑๖.๙	นายพร้อมพงศ์ โสภาวรณ	กรรมการ
๑๖.๑๐	นายประเสริฐ อุประทอง	กรรมการ
๑๖.๑๑	นายสุริยนต์ สูงคำ	กรรมการ
๑๖.๑๒	นายอมรทัต ชันแก้ว	กรรมการ
๑๖.๑๓	นายสุริยะ พิจารณ์	กรรมการ
๑๖.๑๔	นายนคร คำกิติ	กรรมการ
๑๖.๑๕	นางสาวปวีณ์สุดา บุษยธานินทร์	กรรมการ
๑๖.๑๖	นางสาวธานารัตน์ ฤทธิ์เชาวพัฒน์	กรรมการ
๑๖.๑๗	นางสาวทิน อ่อนนวล	กรรมการ
๑๖.๑๘	นางสาวอุไรพร ดาวเมฆลับ	กรรมการ
๑๖.๑๙	นายศักดิ์นรินทร์ ชาวจั่ว	กรรมการและเลขานุการ
๑๖.๒๐	นางน้ำฝน สุทธิบุญขร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมพิธีสงฆ์ จัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง และประสานกับกองพระราชพิธี

สำนักพระราชวัง

๒. จัดเตรียมสิ่งของ ปักจ้ายไทยธรรมและอื่นๆ

๓. อาราธนาพระสงฆ์ พร้อมดูแล อำนวยความสะดวกในการ รับ-ส่ง

๔. ประสานงานกับฝ่ายการแพทย์ พยาบาล ในการตรวจ ATK หรือ RT-PCR ให้กับพระสงฆ์
๕. จัดเตรียมภัตตาหารเช้าและเพล
๖. จัดลำดับพระสงฆ์ในงานพิธี
๗. จัดทำหนังสือ และประสานงานเจ้าหน้าที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่
๘. จัดเตรียมรถยนต์อัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์
๙. ดูแลและประดิษฐานพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ในงานพิธี
๑๐. จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชาสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์
๑๑. จัดเตรียมเครื่องบวงสรวง และเชิญพราหมณ์ในการทำพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์
๑๒. จัดทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์
๑๓. อำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมงานบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต ประกอบด้วย

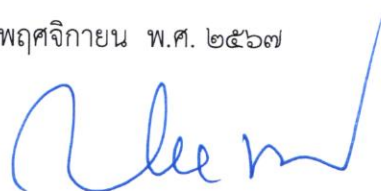
๑๘.๑ พันจ่าเอกอำนาจ	ใจคำฟู	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ นายณัฐพล	วิโชนิตย์	กรรมการ
๑๘.๓ นายศักดิ์ชัย	กันธะดา	กรรมการ
๑๘.๔ นางสาวนันท์ดา	รังสรรค์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต
๒. สรุปผลและวิเคราะห์ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต
๓. เผยแพร่ข่าวสาร การสำรวจภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตให้แก่ ผู้บริหาร บัณฑิต ผู้ปกครอง และผู้เข้าร่วมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป จนกว่าพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์อุเทน คำน่าน)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา